

Информация по Аттестации Педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности

Соблюдение требований статьи 49 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (далее- ФЗ-№ 273) и Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 года № 276 (далее- Порядок), в части аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности

№	Вопросы	Основание	Объект	Показатели
1	Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям проводится один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми организациями	п. 2 ст. 49 ФЗ- № 273 п. 5 Порядка	Наличие документов: - определяющих порядок и организацию проведения аттестации; -подтверждающих проведение аттестации за период подлежащей проверке (распорядительные акты о проведении аттестации, материалы по результатам аттестации, согласно Порядку)	Имеется/Не имеется Соответствует/Не соответствует
2	Аттестационная комиссия организации создается распорядительным актом работодателя в составе <u>председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.</u> В состав аттестационной комиссии организации в обязательном порядке включается <u>представитель выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации</u> (при наличии такого органа).	п. 5-6 Порядка	Наличие распорядительного акта о создании аттестационной комиссии, изданным в соответствии с требованиями Порядка.	Имеется/Не имеется Соответствует/Не соответствует
3	Аттестация педагогических работников проводится в соответствии с распорядительным актом работодателя. Работодатель знакомит педагогических работников с распорядительным актом, <u>содержащим</u> список работников организации, подлежащих аттестации, график проведения аттестации, <u>под роспись</u> не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения их аттестации по графику.	п. 8-9 Порядка	Наличие: -распорядительного акта об аттестации педагогических работников, изданным в соответствии с требованиями Порядка; -ознакомления с распорядительным актом в сроки, определяемым Порядком	Имеется/Не имеется Соответствует/Не соответствует
4	Для проведения аттестации на каждого педагогического работника работодатель <u>вносит</u> в <u>аттестационную комиссию</u> организации представление. В представлении содержатся следующие сведения о педагогическом работнике: <i>а) фамилия, имя, отчество (при наличии);</i>	п. 10,11, 12 Порядка	Наличие: - представлений на каждого педагогического работника, проходившего аттестацию, со сведениями, определенными Порядком; - ознакомления с представлением в сроки, определяемым Порядком.	Имеется/Не имеется Соответствует/Не соответствует

	<p>б) наименование должности на дату проведения аттестации;</p> <p>в) дата заключения по этой должности трудового договора;</p> <p>г) уровень образования и (или) квалификации по специальности или направлению подготовки;</p> <p>д) информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности;</p> <p>е) результаты предыдущих аттестаций (в случае их проведения);</p> <p>ж) мотивированная всесторонняя и объективная оценка профессиональных, деловых качеств, результатов профессиональной деятельности педагогического работника по выполнению трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором.</p> <p>Работодатель знакомит педагогического работника с представлением <u>под роспись</u> не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации...</p> <p><u>При отказе педагогического работника от ознакомления</u> с представлением составляется акт, который подписывается работодателем и лицами (не менее двух), в присутствии которых составлен акт.</p>			
5	<p>Аттестация проводится на заседании аттестационной комиссии организации с участием педагогического работника.</p> <p>Заседание аттестационной комиссии организации считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов аттестационной комиссии организации.</p> <p>В случае отсутствия педагогического работника в день проведения аттестации на заседании аттестационной комиссии организации по уважительным причинам, его аттестация переносится на другую дату, и в график аттестации вносятся соответствующие изменения, о чем работодатель знакомит работника под роспись не менее чем за 30 календарных дней до новой даты проведения его аттестации.</p> <p>При неявке педагогического работника на заседание аттестационной комиссии организации без уважительной причины аттестационная комиссия организации проводит аттестацию в его отсутствие.</p> <p>Результаты аттестации педагогических работников заносятся в протокол, подписываемый председателем, заместителем председателя,</p>	п. 13,19 Порядка	<p>-Наличие протоколов заседания аттестационной комиссии, оформленных согласно требованиям Порядка;</p> <p>- Соблюдение требований Порядка к обязательному количеству присутствия членов комиссии на заседании аттестационной комиссии...;</p> <p>- Соблюдение правил переноса аттестации педагогических работников, не явившихся на нее по уважительной причине, определенных Порядком.</p>	Имеется/Не имеется Соответствует/Не соответствует

	<p><u>секретарем и членами аттестационной комиссии организации, присутствовавшими на заседании, который хранится с представлениями, дополнительными сведениями, представленными самими педагогическими работниками, характеризующими их профессиональную деятельность (в случае их наличия), у работодателя.</u></p>			
6	<p>На педагогического работника, прошедшего аттестацию, не позднее двух рабочих дней со дня ее проведения секретарем аттестационной комиссии организации составляется выписка из протокола, <u>содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) аттестуемого, наименовании его должности, дате заседания аттестационной комиссии организации, результатах голосования, о принятом аттестационной комиссией организации решении.</u> Работодатель знакомит педагогического работника с выпиской из протокола под роспись в течение трех рабочих дней после ее составления. Выписка из протокола хранится в личном деле педагогического работника.</p>	п. 20 Порядка	<p>-Наличие выписок из протокола заседания аттестационной комиссии в личных делах педагогических работников; -Наличие ознакомления с выписками из протоколов... педагогических работников и соблюдение требований к срокам ознакомления, определенных Порядком.</p>	Имеется/Не имеется Соответствует/Не соответствует
<p>• П. 22 Порядка: Аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемой должности не проходят следующие педагогические работники:</p> <p>а) педагогические работники, имеющие квалификационные категории;</p> <p>б) проработавшие в занимаемой должности менее двух лет в организации, в которой проводится аттестация;</p> <p>в) беременные женщины;</p> <p>г) женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;</p> <p>д) лица, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;</p> <p>е) отсутствовавшие на рабочем месте более четырех месяцев подряд в связи с заболеванием.</p> <p>Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктами "г" и "д" настоящего пункта, возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.</p> <p>Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктом "е" настоящего пункта, возможна не ранее чем через год после их выхода на работу.</p> <p>П. 23 Порядка: Аттестационные комиссии организаций дают рекомендации работодателю о возможности назначения на соответствующие должности педагогических работников лиц, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе "Требования к квалификации" раздела "Квалификационные характеристики должностей работников образования" Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих и (или) профессиональными стандартами, но обладающих достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющих качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности.</p>				
<p>• КоАП РФ Статья 19.20. Осуществление деятельности, не связанной с извлечением прибыли, без специального разрешения (лицензии);</p> <p>ч. 2. Осуществление деятельности, не связанной с извлечением прибыли, с нарушением требований и условий, предусмотренных специальным разрешением (лицензией), влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от трехсот до пятисот рублей; на должностных лиц - от пятнадцати тысяч до двадцати пяти тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до ста пятидесяти тысяч рублей. - подп. «д» п. 6 Положения, утвержденного постановлением Правительства РФ от 28 октября 2013 г. № 966:</p>				

д) наличие в штате лицензиата или привлечение им на ином законном основании педагогических работников, имеющих профессиональное образование, обладающих соответствующей квалификацией, имеющих стаж работы, необходимый для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, и соответствующих требованиям статьи 46 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», а также требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, федеральным государственным требованиям и (или) образовательным стандартам;

ч. 3. Осуществление деятельности, не связанной с извлечением прибыли, **с грубым нарушением требований и условий**, предусмотренных специальным разрешением (лицензией), - влечет наложение административного штрафа **на должностных лиц** в размере от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей; **на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица**, - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; **на юридических лиц** - от ста пятидесяти тысяч до двухсот пятидесяти тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток. - **п. 9 Положения, утвержденного постановлением Правительства РФ от 28 октября 2013 г. № 966:**

...К грубым нарушениям лицензионных требований и условий относятся нарушения, повлекшие за собой последствия, установленные частью 11 статьи 19 Федерального закона «О лицензировании отдельных видов деятельности», в том числе:

а) нарушение лицензионных требований и условий, предусмотренных подпунктами "а" - "д", "ж" - "к" пункта 6 Положения ...